



# DARTKE

Dél-Alföldi Regionális Társadalomtudományi  
Kutatási Egyesület

## EGYSZERŰ BESZERZÉSI ELJÁRÁS SZERZŐDÉSTERVEZETE

Dél-Alföldi Regionális Társadalomtudományi Kutatási Egyesület

„GINOP-5.1.9-17-2017-00003 projekt keretében tanácsadói és mentori szolgáltatások nyújtása  
a Dél-Alföldön”

tárgyú,  
a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIH törvény  
rendeletkezései alapján közbeszerzésnek nem minősülő beszerzés keretében

Ellenjegyezte:

dr. Kovács Péter Balázs  
Felelős akkreditált  
közbeszerzési szaktanácsadó  
Lajstromszám: 00323

Dr. Kovács Péter Balázs  
00323. lajstromszámú felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Az ellenjegyzés az Egyszerű Beszerzési Eljárás Szerződéstervezetének valamennyi oldalára  
kiterjed.

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZETE

amely létrejött egyrészről Dél-Alföldi Regionális Társadalomtudományi Kutatási Egyesület (székhelye: 6721 Szeged, Sajka u. 16 II/6, Számlaszám: 10201006-50246991 Adószám: 18473023-2-06, képviseli: dr. Nagy Gábor Dániel elnök), mint megbízó (továbbiakban **Megbízó**)

másrészről ..... (székhely: ....., képviseli: ....., eg.: ....., adószám: ....., bankszámlaszám: .....), mint megbízott (továbbiakban **Megbízott**) között az alább megjelölt helyen és időben a következő tartalommal.

### I. Előzmények:

A Dél-Alföldi Regionális Társadalomtudományi Kutatási Egyesület (DARTKE – a továbbiakban: Ajánlatkérő vagy DARTKE), a „GINOP-5.1.9-17-2017-00003 F fiatalok és álláskeresők vállalkozóvá válásának támogatása a Dél-Alföldön” azonosító számú és megnevezésű pályázata keretében európai uniós forrásból származó támogatást nyert el.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIIII törvény (továbbiakban Kbt.) 2019. december 19. napjától hatályos módosítására tekintettel a DARTKE nem minősül közbeszerzési törvény szerinti ajánlatkérőnek, a jogalkotó döntése nyomán a DARTKE kikerült a Kbt. hatálya alól.

Mint támogatott szervezet, az európai uniós forrás elköltése során biztosítania kell az európai uniós elveket, így különösen a közpénzek észszerű felhasználására vonatkozó, hatékony és felelős gazdálkodás, továbbá a nyilvánosság, a verseny biztosításának elveit, amely tényre tekintettel egy egyszerű beszerzési eljárást (a továbbiakban Egyszerű Beszerzési Eljárás) folytatott le.

Ezen előzmények ismeretében a Megbízó, mint ajánlatkérő „GINOP-5.1.9-17-2017-00003 projekt keretében tanácsadói és mentori szolgáltatások nyújtása a Dél-Alföldön” elnevezéssel a 2015. évi CXLIIII. törvény szerint közbeszerzésnek nem minősülő Egyszerű Beszerzési Eljárást folytatott le jelen megbízási szerződés megkötése céljából 2020. évben.

Felek rögzítik, hogy az eljárásban nem lehetett részajánlatot, alternatív ajánlatot és opciós ajánlatot tenni. Jelen szerződés tárgya a teljes beszerzési tárgy és mennyiség.

A jelen Szerződés a Megbízó, mint ajánlatkérő és a Megbízott, mint az Egyszerű Beszerzési Eljárás nyertes ajánlattevője között jött létre.

### II. A szerződés tárgya

1. Megbízó megbízza Megbízottat az Egyszerű Beszerzési Eljárás iratanyaga, a hatályos jogszabályok, a támogatási jogviszonyra vonatkozó iratok, továbbá jelen szerződés alapján a GINOP-5.1.9-17-2017-00003 számú projekt keretében tanácsadói és mentori feladatok ellátásával.
2. A Megbízott feladatait képezi általánosságban a jelen szerződés szerinti ..... fő (értékelési szempont, a szerződéskötéskor töltendő ki a nyertes ajánlattevő ajánlatának ismeretében) szakember rendelkezésre állásának biztosítása, és ezen belül az alábbi fő feladatok ellátása azzal, hogy a felek tudomásul veszik, hogy a tárgyi szolgáltatás tényleges igénybevétele az érintettek (mentoráltak) együttműködési készségétől is függ.

- a) vállalkozásindítással, a vállalkozás működtetésével összefüggő tanácsadási szolgáltatások;
  - b) segítségnyújtás üzleti terv kidolgozásához, aktualizálásához (pl. előzetes piackutatás, szükségletfelmérés, tevékenységek tervezése, pénzügyi tervezés);
  - c) visszatérítendő és vissza nem térítendő források, illetve azok kombinált felhasználásával kapcsolatos pénzügyi tanácsadás, segítségnyújtás;
  - d) a létrejött vállalkozások számára azok működésének első évében mentorálási, tanácsadási szolgáltatások nyújtása;
3. Felek a tanácsadási-mentorálási szolgáltatás óraszámát 10855 órában jelölik meg. Megbízott a megbízást elfogadja.
  4. Megbízott kijelenti, hogy az ellátandó feladatot és feltételeit teljes körűen megismerte az Egyszerű Beszerzési Eljárás során, a szükséges erőforrásokkal rendelkezik, ill. azt közreműködők (ide értve az alvállalkozó fogalmát is) bevonásával biztosítani tudja. Az alvállalkozók bevonására a Megbízott ajánlatában tett nyilatkozatok irányadóak. Megbízott a közreműködők tevékenységéért, ill. mulasztásaiért, mint sajátjaként felel. A jogszerűtlenül igénybe vett közreműködők esetén felel azon hátrányos következményekért is, amely enélkül nem következett volna be.

### **III. A szerződés tartalma**

1. Megbízott a teljesítését a hatályos magyar és közösségi jogszabályi környezet, továbbá a vonatkozó támogatási jogviszonyra irányadó előírásoknak megfelelően kell, hogy ellássa, a Megbízó érdekeinek megfelelően.
2. Megbízott a tevékenységét a jelen szerződés hatálybalépésének napjától kell, hogy ellássa a szerződés időbeli hatálya alatt.
3. Megbízott a fő kötelezettségét képező tanácsadási és mentori szolgáltatást a szerződés hatálya alatt igény szerint nyújtja a szolgáltatásba bevont személyek részére célcsoporttagonként egyénileg.
4. Felek rögzítik, hogy az egyes feladatok részletes leírását az Egyszerű Beszerzési Eljárás műszaki leírása tartalmazza azzal, hogy amennyiben valamely feladatot az konkrétan nem nevesít, vagy nem fejt ki, de az a jelen szerződés tárgyába tartozó feladatok elvégzéséhez szükséges, akkor azok ellátása is Megbízott feladata, amelynek ellenértékét a megbízási díj tartalmazza.
5. A szerződés szerinti szolgáltatás egy egyéni, személyesen nyújtott és személyre szabott szolgáltatás, tevételes közreműködés és segítségnyújtás. A mentori-tanácsadói szolgáltatás az ügyfél aktív részvételére, együttműködésére épül, összhangban az egyén önrendelkezési jogával.
6. Fentiek alapján a felek ismételtlen rögzítik, hogy a megbízott elsődleges feladata a rendelkezésre állás, és a mentorálandó személyek együttműködésének megfelelő személyre szabott szolgáltatás nyújtása.
7. A mentor pártfogó, ösztönző, támogató, tanácsadó, segítségnyújtó, célja a működő vállalkozások, vállalkozók támogatása. A mentori szolgáltatás magában foglal munkatanácsadási elemeket.
8. A szerződés szerinti teljesítés feltétele, hogy a Megbízott határidőre és hiánytalanul benyújtson a Megbízónak minden olyan dokumentációt a szükséges példányszámban, amelyre jogszabály, továbbá a műszaki leírás Megbízottat kötelezi.
9. Szerződés szerinti teljesítés esetén a Megbízó képviselője teljesítésigazolást állít ki. Hiányos, hibás teljesítés ideértve a benyújtandó dokumentáció hiányát, hibáját is, teljesítésigazolás nem – vagy adott esetben csak a teljesítéssel elismert feladatok vonatkozásában - adható ki.
10. Megbízott akadályoztatása esetén köteles erről, annak felmerülését követően haladéktalanul értesíteni a Megbízót és tájékoztatni az akadályoztatás elhárítása érdekében megtett intézkedésekről.
11. A Megbízott a megbízást a Megbízó utasításai szerint köteles teljesíteni. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Megbízott a szerződéstől elállhat, illetve a szerződést felmondhatja, vagy a feladatot a Megbízó utasításai szerint, a Megbízó kockázatára elláthatja. Meg kell tagadnia az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyontát.

12. Szerződő felek a teljesítés időszakában a projektben vállalt indikátorok teljesülése érdekében fokozottan együttműködnek és egymás tevékenységét elősegítik. A sikeres teljesítése érdekében a Felek valamennyi - szerződést érdemben érintő - kérdésben kölcsönösen és haladéktalanul tájékoztatják egymást.
13. A Megbízottnak mindenkor lojálisan, mint a Megbízó megbízható tanácsadója, szakmája etikai és egyéb szabályai szerint, megfelelő diszkréciót tanúsítva kell eljárnia.
14. A Megbízott és közreműködője tehát olyan tevékenység ellátását nem vállalhatja, amely sértheti vagy veszélyeztetheti a Megbízóval szembeni – jelen szerződésnek megfelelő - kötelezettségei teljesítését. E rendelkezés megsértése esetén a Megbízó jogosult a jelen szerződést (azonnali hatállyal) mindennemű további fizetési igény nélkül felmondani.
15. A Megbízottnak minden szükséges intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy megakadályozza vagy megszüntesse azokat a helyzeteket, melyek lehetetlenné teszik vagy veszélyeztetik a Megbízott vagy közreműködői részéről a szerződés objektív és pártatlan teljesítését. Ennek keretében a Megbízott kártalanítási igény nélkül köteles a fentieknek meg nem felelő közreműködőjét haladéktalanul kicserélni. A szerződés időtartama alatt bármilyen fenti körülmény felmerülése esetén haladéktalanul értesíteni kell a Megbízót.
16. A Megbízó megvizsgálhatja, hogy az összeférhetlenség elhárítására tett intézkedések megfelelőek-e, és előírhatja további intézkedések megtételét.
17. Amennyiben a Megbízott az összeférhetlenséget a fenti rendelkezések ellenére nem szünteti meg, a Megbízó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.
18. A Megbízó kérésére a Megbízott köteles haladéktalanul információkat adni a teljesítésről. A Megbízott a teljesítéssel kapcsolatos fontosabb eseményekről, nehézségekről – a rendszeres írásos jelentésein túlmenően is – folyamatosan tájékoztatja a Megbízót. A Megbízó bármilyen információt bekérhet a Megbízottal, és jogosult azokat ellenőrizni.
19. A Megbízott a Megbízó igényének megfelelő határidőben adatokat szolgáltat, illetve elkészíti, vagy ilyen előírás esetén részt vesz a projekttel összefüggésben a Megbízó által készítendő jelentések, tájékoztatók összeállításában.
20. A Megbízott a szerződés teljesítésekor, ill. felhívásra köteles a projektre és a teljesítésre vonatkozó valamennyi iratot, dokumentációt, stb. jegyzék szerint átadni a Megbízónak.
21. Amennyiben a Megbízó megítélése szerint valamely megbízotti közreműködő a szerződés teljesítését nem megfelelően végzi vagy valamely kötelezettségének nem tesz eleget, akkor is, ha cselekménye vagy mulasztása a szerződés megszegésének körében még nem értékelhető, továbbá, ha kiválasztása nem a jelen szerződés rendelkezései szerint történt, írásban, indoklással kérheti a Megbízottól a közreműködő leváltását. A Megbízott haladéktalanul köteles a kérésnek – 5 munkanapon belül - eleget tenni, és egyidejűleg köteles gondoskodni a leváltott közreműködő megfelelő pótlásáról.
22. A közreműködő leváltásával és pótlásával kapcsolatban felmerült költségeket a Megbízottnak kell viselni.
23. A Megbízottnak pontos és rendszeres nyilvántartásokat kell vezetnie a teljesítéssel kapcsolatban keletkezett dokumentumok vonatkozásában.
24. A Megbízónak a kézhezvételtől számítottan az alapos döntés meghozatalához szükséges időtartamon belül értesítenie kell a Megbízottat a részére küldött dokumentumokat vagy jelentéseket érintő döntéséről. Elutasítás esetén döntését indokolni köteles. Ha a Megbízó határidőn belül nem tesz észrevételt a dokumentumokra vagy jelentésekre, a Megbízott kérheti azok írásbeli elfogadását. Ha a Megbízó az írásbeli kérés kézhezvételétől számított 15 napon belül sem tájékoztatja a Megbízottat észrevételéről, a dokumentumokat és jelentéseket elfogadottnak kell tekinteni.
25. Ha egy jelentést vagy dokumentumot a Megbízó a Megbízott által végrehajtandó módosításoktól függően hagy jóvá, a Megbízó a kért módosítások végrehajtására határidőt ír elő.
26. Minden - dokumentumon, amelyeket a Megbízott vagy közreműködője a szerződés teljesítése során állított össze, készített el vagy jutott a birtokába, a Megbízónak az átadással kizárólagos és korlátlan felhasználási joga keletkezik, mely kiterjed az átdolgozásra és az átdolgoztatásra is, továbbá harmadik személynek történő átadásra is. A Megbízottnak a jelen szerződés bármilyen okból való megszűnésekor át kell adnia a fenti körbe tartozó minden dokumentumot a Megbízó részére. Fenti felhasználási jogok ellenértékét a megbízási díj teljes körűen tartalmazza.

27. Felek rögzítik, hogy az ellenértéken kívül a Megbízó az alábbi értékelési szempontokra az alábbi megajánlást tette, amely követelményeknek a teljesítés során folyamatosan – súlyos szerződésszegés terhe mellett – meg kell felelnie:

Az M.2. alkalmassági követelménynek való megfeleléshez bemutatott szakember alkalmassági követelményként ismertetett minimum 12 hónap szakmai tapasztalatán felüli szakmai többlettapasztalata (0-24 hónap)	... hónap
Az M.2. alkalmassági követelménynek való megfeleléshez bemutatott szakembereken felül megajánlott további szakember(ek) darabszáma (0-10 fő)	... fő

28. A szerződés teljesítésének helye tervezetten az alábbiak szerint alakul:

- a) Szeged
- b) Szentés
- c) Hódmezővásárhely
- d) Békéscsaba
- e) Orosháza
- f) Kecskemét
- g) Kiskunfélegyháza
- h) Kiskunhalas
- i) Makó
- j) Baja
- k) Gyula

A helyszín biztosítása a Megbízott felelőssége. A tanácsadási szolgáltatás nyújtása Megbízóval egyeztetett időpontban, Megbízott által biztosított Megbízóval egyeztetett helyszínen és módon (személyesen vagy online) történik. A helyszín biztosításának költsége Megbízottat terheli.

29. A fentiekben ill. a műszaki leírásban, vagy az Egyszerű Beszerzési Eljárás Dokumentációjában a Megbízottra meghatározott bármely kötelezettség, amely a teljesítés szerződésszerűségét veszélyezteti vagy sérti, súlyos szerződésszegésnek minősül.

#### IV. A megbízási díj és annak megfizetése

1. A jelen szerződésben meghatározott feladatok ellátásáért a Megbízó az alábbi megbízási díjat köteles megfizetni (szerződésszerű teljesítés esetén):

Szolgáltatási díj (nettó HUF)	nettó ... HUF
áfa mértéke: (...%)	
bruttó érték:	

2. Az Áfa mértékére és elszámolására a számla kiállításakor hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadóak.
3. Az adott feladatra vonatkozó megbízási díj magában foglalja a vonatkozó ellátandó feladatokkal kapcsolatban felmerülő valamennyi díjat és költséget, továbbá hasznot. Megbízó nem jogosult a fentiek szerint számított megbízási díjon felül további ellenszolgáltatási igény Megbízóval szemben történő érvényesítésére.
4. A jelen szerződés megkötéséhez vezető eljárás, a szerződés, a számlázás és a kifizetések pénzneme HUF.
5. A megvalósítás pénzügyi fedezetének Megbízó általi biztosítása a GINOP-5.1.9-17-2017-00003 projekt keretében utófinanszírozással történik. A támogatás mértéke: 100,000000 %.
6. Megbízó előleget nem fizet.
7. Megbízó a részszámlázást az alábbiak szerint biztosítja:  
Megbízott jogosult 400 óránként, de legkésőbb negyedévente számlát kiállítani

8. Felek rögzítik, hogy a számla (bármelyik) kiállításának feltétele a teljesítésigazolás megléte és számlához történő csatolása. A teljesítésigazolást a Megbízó hivatalos képviselője vagy az általa meghatalmazott személy bocsáthatja ki. A teljesítésigazolás kibocsátása nem eredményezi a hibás teljesítésből eredő bármely igényről való egészben vagy részben történő lemondást.
9. Megbízó a megbízási díjat az igazolt teljesítést követően átutalással, forintban (HUF) teljesíti a Megbízott által kiállított számla alapján, a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással a Ptk. 6:130.§ (1) – (2) rendelkezései alapján.
10. Felek rögzítik, hogy fizetési kötelezettséget kizárólag a jelen szerződésnek és a kiállításakor hatályos jogszabályoknak mindenben megfelelő számla és mellékletei Megbízó általi kézhezvétele keletkeztet.
11. Fizetési késedelem esetén a Megbízó köteles a Ptk. 6:155.§ -ban meghatározott mértékű késedelmi kamat és a külön jogszabályban meghatározottak szerint behajtási költségátalány megfizetésére.

### **V. A szerződés időtartama, megszűnése**

1. A szerződést a felek a teljesítésig kötik azzal, hogy Vállalkozó teljesítési időszaka jelen szerződés hatálybalépésétől kezdődik és 24 hónapig, de legfeljebb a projektre hatályos Támogatási Szerződés szerinti „projekt befejezési határidő” napjáig tart. (A „projekt befejezési határidő” előreláthatólag 2022. június 30.)
2. Megbízott a fenti, rá vonatkozó teljesítési időszakon belül köteles a szerződéses kötelezettségeit teljes körűen és szerződésszerűen ellátni.
3. Megbízott az egyes részfeladatok ellátásának határidejeit, időpontjait saját maga határozza meg annak érdekében, hogy az a mentorált érdekeit a lehető legjobban szolgálja.
4. Szerződő felek jelen szerződést a Ptk. szabályai szerint (rendes) felmondással nem jogosultak felmondani. Ez alól kivétel az az eset, ha:
  - a. a Támogató vagy arra feljogosított más szerv, személy, vagy hatóság olyan általános érvényű, vagy egyedi döntést hoz, mely a projekt további megvalósítását lehetetlenné teszi vagy  
Ezen esetekben Megbízó élhet a rendes felmondás jogával (15 napos felmondási határidővel).
5. A sérelmet szenvedett szerződő fél jogosult jelen szerződést írásbeli nyilatkozatával azonnali hatállyal a másik fél súlyos szerződésszegése esetén felmondani (a továbbiakban: rendkívüli vagy azonnali hatályú felmondás), amennyiben már nem áll érdekében a szerződés teljesítése. Az érdekmúlást a jelen szerződésben ekként rögzített súlyos szerződésszegések bármelyike, illetve bármely egyéb súlyos szerződésszegés megalapozza. Ilyennek minősül különösen Megbízott részéről:
  - a. a Megbízott szerződéses kötelezettségeit ismételten megszegi és ezzel a projekt (határidőre történő) megvalósulását veszélyezteti;
  - b. a Megbízott a Megbízó által megadott észszerű határidőn belül nem tesz eleget a felhívásnak, hogy szerződésszerű kötelezettségeinek tegyen eleget – amennyiben a felhívás megtétele elvárható;
  - c. a Megbízott ismételt felszólítás ellenére vagy a Megbízó által meghatározott határidőig nem teljesíti a Megbízó által adott utasításokat;
  - d. Megbízott tevékenységét legalább 8 napra alapos indok nélkül bármely teljesítési helyen felfüggeszti,
  - e. a Megbízott ellen jogerős felszámolási eljárás indul, végelszámolási eljárás indul vele szemben, felfüggeszti gazdasági tevékenységét, beszünteti kifizetéseit;
  - f. jogerős elmarasztaló határozatot hoznak a Megbízott szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt;
  - g. az adott kötelezettségre előírt teljesítési határidő előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Megbízott a munkát csak számottevő késéssel vagy – a fogyatékoság kiküszöbölésére tűzött méltányos határidő letelte ellenére is – hibásan tudja elvégezni,

- h. Megbízott adószámát törlik,
- i. olyan szerződés-, vagy jogellenes magatartást ill. mulasztást követ el, mely a (bármely) támogatás egészének igénybevételét a Megbízó oldaláról kizárja, vagy azt veszélyezteti

Ilyennek minősül különösen Megbízó részéről:

- a. Megbízó a részszámlát – megfelelő további fizetési határidő biztosítása ellenére sem – teljesíti,
  - b. Megbízott tevékenységét Megbízó lehetetlenné teszi.
6. Az azonnali hatályú (szankciós) felmondás alkalmazása előtt - amennyiben erre lehetőség van és nem ismételt vagy a szerződés, ill. a támogatás felhasználásának teljesíthetőségét kizáró szerződésszegés történt – a sérelmet szenvedett fél köteles a másik fél figyelmét a szerződésszerű teljesítésre megfelelő határidő tűzésével felhívni. Nem terheli a felet ez a kötelezettség, ha az olyan súlyú, vagy ismétlődő, hogy ez a sérelmet szenvedett féltől nem várható el.
7. Megbízó a szerződést felmondhatja (attól elláthat) ha:
- a. feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a szerződés módosításának nincs helye és új beszerzési eljárást kell lefolytatni; vagy
  - b. Megbízott személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Közbeszerzésekről szóló CXLIIII törvény (továbbiakban: Kbt.) 139. §-ban foglaltaknak; vagy
  - c. az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
8. Megbízó jogosult és egyben köteles felmondani a szerződést – adott esetben olyan határidővel, hogy a szolgáltatásról gondoskodni tudjon -, ha:
- a. Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerinti jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel. Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Megbízott a tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143.§ (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megbízót haladéktalanul értesíti.
  - b. Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerinti jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel. Ennek érdekében
  - c. Megbízott a Kbt. 143.§ (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megbízót haladéktalanul értesíti.
9. Ha valamelyik fél úgy véli, hogy olyan vis maior körülmények fordultak elő, amelyek kihathatnak kötelezettségei teljesítésére, azonnal értesítenie kell a másik felet, megadva a körülmények jellegét, feltehető időtartamát és valószínű hatását. Ha a Megbízó írásban másképp nem rendelkezett, a Megbízottnak folytatnia kell a Szerződés szerinti kötelezettségeinek a teljesítését, amennyire az a gyakorlatban észszerűen megvalósítható.
10. A szerződés teljesítés nélküli megszűnése esetén a felek a megszűnés hatályosulásának napján kötelesek egymással elszámolni.

## **VI. Szerződési biztosítékok, felelősségi szabályok**

1. Megbízottat a szerződésben meghatározott bármely kötelezettségének, feladatának késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér-fizetési kötelezettség terheli az alábbiak szerint, amennyiben azért felelős.  
Mértéke a késedelemmel érintett tanácsadási-mentorálási foglalkozás óradíjának nettó összege. Megbízó jogosult a szerződéstől elállni, ha a Megbízott 10 alkalommal késedelmesen teljesít. Elállás esetén a Megbízott a VI.3 pont szerinti meghiúsulási kötbért köteles fizetni.
2. A Megbízót hibás teljesítés jogcímén hibás teljesítési kötbér illeti meg, hogyha a Megbízott a heti rendszerességgel megtartandó konzultációt elmulasztja. A hibás teljesítési kötbér összege elmulasztott alkalmanként 100.000 forint.

A Megbízót hibás teljesítés jogcímén hibás teljesítési kötbér illeti meg, hogyha a Megbízott a szakmai ajánlatában tett vállalásait megsérti. A hibás teljesítési kötbér összege a szakmai ajánlatában tett vállalások megsértése esetén – alkalmanként – 100.000 forint.

Megbízó jogosult a szerződéstől elállni, ha a Megbízott 10 alkalommal bármely, fentiekben jelzett okból hibásan teljesít. Elállás esetén a Megbízott a VI.3 pont szerinti meghiúsulási kötbért köteles fizetni.

3. Megbízott meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amiért felelős (Ptk. 6:186.§) a szerződés teljesítésbe menése meghiúsul. Meghiúsulási kötbér mértéke a teljes nettó megbízási díj 20%-a.
4. A Megbízó az esetleges kötbér igényét írásbeli felszólítás útján érvényesíti, amelynek a Megbízó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Megbízott a fenti irat kézhezvételét követő 3 napon belül magát érdemi indokolással és azt alátámasztó bizonyítékokkal nem menti ki, akkor a kötbér elismertnek tekintendő. A beszámítás feltételeinek teljesülésekor a kötbér a megbízotti számlába beszámítható.
5. Megbízó követelheti a fentiekben túl felmerülő kárát (ideértve a nem vagyoni kár miatti igényeket is). Ilyen kárnak tekintendő különösen amennyiben a Megbízott magatartása vagy mulasztása miatt a támogatást nem, vagy nem teljes körűen folyósítják.
6. A kártérítés érvényesítésére a kötbér érvényesítésére vonatkozó szabályok megfelelően alkalmazandóak.
7. Megbízott köteles mentesíteni a Megbízottat valamennyi olyan igény alól, amelyet a Megbízott hibás teljesítése okán a Megbízóval szemben érvényesítenek, továbbá ha az igényt a Megbízó teljesítette, akkor köteles a Megbízott ennek teljes összegét a költségekkel együtt a Megbízónak megtéríteni, a felhívás kézhezvételét követő 8 napon belül.
8. Amennyiben a Megbízott hibás teljesítéses során a Megbízóval szemben per indul a Megbízott – amennyiben erre jogi lehetőség van - köteles a perbe a Megbízó oldalán belépni, egyéb esetekben minden olyan intézkedést haladéktalanul megtenni, amely a Megbízó pernyertességét elősegíti. Pervesztség esetén az előző pont szabályai megfelelően irányadóak.

## **VII. Egyéb szabályok**

1. Felek kijelentik, hogy a tevékenységük során a tudomásukra jutott üzleti titkot megőrzik. Üzleti titokként definiálnak minden olyan adatot, mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut. Kivételt képez ez alól azon adatok összessége, amely a Kbt. vagy más jogszabályok szerint nyilvános adatnak minősül.
2. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelős fél kártérítési kötelezettséggel tartozik.



3. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Megbízott ill. közreműködői a mentoráltakkal kapcsolatos adatokat kizárólag a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelően kezelhetik. Ezek bármely módon történő megsértéséért kizárólag a Megbízott a felelős a harmadik személyek irányában.
4. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalókra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett fél (megbízó ill. megbízott), mint saját magatartásáért felel.
5. Nem minősülhet üzleti titoknak mindazon adat vagy információ, amelyet jogszabály, ill. végrehajtható bírósági vagy hatósági határozat, illetve egyéb kötelező érvényű vonatkozó dokumentum a fenti titok köréből kizár.
6. Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható módon igazoló módon tehetik meg érvényesen. A felek a fentiekben értik az elektronikus levelezés (e-mail) formáját is.
7. Felek képviselétére (jognyilatkozat tételére) az ott megjelölt esetleges korlátozásokkal az alábbi személyek jogosultak kizárólagosan:

Megbízó részéről:

1. Név, beosztás: .....
2. Elérhetőségei: ....., .....,  
..... ill. a Megbízó székhelye:  
.....
3. Jognyilatkozat tétel esetleges korlátozása, a korlátozás köre:

Megbízott részéről

4. Név, beosztás:
5. Elérhetőségei: ....., illetőleg a Megbízott székhelye
6. Jognyilatkozat tétel esetleges korlátozása, a korlátozás köre:

8. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződés csak írásban módosítható.
9. Felek rögzítik, hogy semmis a szerződés módosítása, ha az arra irányul, hogy a Megbízottat mentesítsék az olyan szerződésszegés (illetve szerződésszegésbe esés) és annak jogkövetkezményei - ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását - alkalmazása alól, amelyért felelős (illetve felelős lenne), vagy amely arra irányul, hogy Megbízó átvállaljon a Megbízottat terhelő többletmunkaköltségeket vagy indokolatlanul egyéb, a szerződés alapján a Megbízottat terhelő kockázatokat. E körben kijelenti Megbízott, hogy a kockázatokat felmérte és azt a jelen szerződésben foglalt ellenszolgáltatásban teljes körűen érvényesítette.
10. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
11. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a beszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy beszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).
12. A szerződés és annak dokumentumainak nyelve a magyar.
13. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi – fizikailag nem csatoltan - az Egyszerű Beszerzési Eljárás iratanyaga, kivéve döntések és döntéselőkészítő anyagok.
14. A szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv, és a – beszerzés tárgya szerint – vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

15. Jelen szerződés a mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba.

Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, közös elolvasás és közös értelmezést követően jóváhagyólag aláírták.

Mellékletek:

1. Tanácsadási/mentorálási lap – minta

....., 2020.....

.....

Megbízó

.....

Megbízott

**Tanácsadási/ Mentorálási lap – minta**

Tanácsadó/mentor neve:	
<b>Ügyfél neve</b>	
Címe:	
Cégnév/e.v./ötlet	
Elérhetőség	

<b>Tanácsadás/ Mentorálás dátuma</b>		<b>Időtartama</b>	
<b>Helye (jelölendő)</b>			
<input type="radio"/> Szeged	<input type="radio"/> Szentés	<input type="radio"/> Hódmezővásárhely	<input type="radio"/> Békéscsaba
<input type="radio"/> Orosháza	<input type="radio"/> Kecskemét	<input type="radio"/> Kiskunfélegyháza	<input type="radio"/> Kiskunhalas
<input type="radio"/> Makó	<input type="radio"/> Baja	<input type="radio"/> Gyula	<input type="radio"/> ..... .....
<b>Témája (jelölendő)</b>			
<input type="radio"/> <i>Vállalkozás- indítási tanácsadás</i>	<input type="radio"/> üzleti ötlet kidolgozás <input type="radio"/> vállalkozás indításához szükséges körülmények előzetes felmérése <input type="radio"/> tevékenységek tervezése, tevékenységek végzéséhez szükséges feltételek, engedélyek felmérése <input type="radio"/> marketing, piackutatás, piacelemzés <input type="radio"/> pénzügyi tervezés, forráslehetőségek <input type="radio"/> adóügy <input type="radio"/> munkaszervezés, TB <input type="radio"/> tervezett vállalkozás profiljának megfelelő speciális tanácsadás <input type="radio"/> .....		
<input type="radio"/> <i>Üzleti terv kidolgozásához tanácsadás</i>			
<input type="radio"/> <i>Mentorálás:</i>			
Megjegyzés, kiegészítés:			

Aluírott Tanácsadó és Ügyfél elfogadom, hogy a tanácsadás kölcsönös együttműködést jelent, és kijelentem, hogy a tanácsadáson elhangzottakat üzleti titokként kezelem.

Tanácsadó

Ügyfél