



# DARTKE

Dél-Alföldi Regionális Társadalomtudományi  
Kutatási Egyesület

## AJÁNLATKÉRÉSI FELHÍVÁS

Dél-Alföldi Regionális Társadalomtudományi Kutatási Egyesület

„GINOP-5.1.9-17-2017-00003 projekt keretében tanácsadói és mentori szolgáltatások nyújtása a  
Dél-Alföldön”

tárgyú,  
a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIIII törvény  
rendeletkezései alapján közbeszerzésnek nem minősülő beszerzés keretében

Ellenjegyezte:

dr. Kovács Péter Balázs  
Felelős akkreditált  
közbeszerzési szaktanácsadó  
Lajstromszám: 00323

Dr. Kovács Péter Balázs  
00323. lajstromszámú felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Az ellenjegyzés az Ajánlatkérési Felhívás valamennyi oldalára kiterjed.

## Ajánlatkérési felhívás

Dél-Alföldi Regionális Társadalomtudományi Kutatási Egyesület (DARTKE), az alábbiakban részletezett szolgáltatások beszerzése vonatkozásában – a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIIII törvény (továbbiakban: Kbt) rendelkezései alapján közbeszerzésnek nem minősülő beszerzés keretében – ajánlatkérési felhívás tesz közé az alábbiak szerint:

### 1. Az Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail; honlap)

<b>Hivatalos név:</b> Dél-Alföldi Regionális Társadalomtudományi Kutatási Egyesület	
<b>Postai cím:</b> 6721 Szeged, Sajka u. 16 II/6., Magyarország	
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b> Fodor Gabriella	Telefon: +36/70/7024131
E-mail: <a href="mailto:gabriella.fodor@dartke.hu">gabriella.fodor@dartke.hu</a>	Fax: -

### 2. Az Ajánlatkérő nevében eljáró szervezet

<b>Hivatalos név:</b> Stockbauer Kft.	
<b>Postai cím:</b> 1146 Budapest, Thököly út 58-60. OKISZ irodaház, Magyarország	
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b> dr. Kovács Péter Balázs ügyvezető	Telefon: +36/30/2792902
E-mail: <a href="mailto:kozbeszerzes@stockbauer.hu">kozbeszerzes@stockbauer.hu</a>	Fax: +36/1/343-55-21

### 3. A beszerzési dokumentumok korlátlan és teljeskörű, közvetlen és díjmentes elérhetősége

Az ajánlatkérő az ajánlatkérési felhívást és a beszerzési dokumentumokat az ajánlattételre általa felkért gazdasági szereplők számára elektronikus formában, korlátlanul és teljes körűen, térítésmentesen bocsátja rendelkezésre.

Az eljárásban bármely gazdasági szereplő részt vehet, amely megfelel a jelen ajánlatkérési felhívás feltételeinek, azaz nem áll a jelen ajánlatkérési felhívásban meghatározott kizáró okok hatálya alatt, megfelel az alkalmassági követelményeknek és képes a beszerzés tárgya szerinti szolgáltatások nyújtására, a szerződés teljesítésére.

Az ajánlatkérő ajánlatkérési felhívást és a beszerzési dokumentumokat a saját honlapján, a beszerzés bonyolításával megbízott tanácsadó honlapján, valamint a palyazat.gov.hu oldalon az alábbi konkrét elérhetőségeken közzéteszi:

<https://www.palyazat.gov.hu/e-beszerzes>  
[www.stockbauer.hu/eljarasok](http://www.stockbauer.hu/eljarasok)  
[www.dartke.hu/aktualitasok](http://www.dartke.hu/aktualitasok)

### 4. A beszerzés tárgya, mennyisége

- Tárgya:** „GINOP-5.1.9-17-2017-00003 projekt keretében tanácsadói és mentori szolgáltatások nyújtása a Dél-Alföldön”

## 2. Teljes mennyiség, feladat tartalma, műszaki leírás:

„Fiatalok és álláskeresők vállalkozóvá válásának támogatása a Dél-Alföldön” című, GINOP-5.1.9-17-2017-00003 azonosító számú projekt megvalósítása érdekében tanácsadói és mentori szolgáltatások nyújtása

A projektben részt vevő célcsoporttagok számára mentorálási, tanácsadási szolgáltatás nyújtása összesen 10885 órában az alábbi témakörökben a vállalkozás megindítása előtt, illetve a vállalkozás megalapítását követő 1 évben, a felmerülő igényekhez igazodva.

A tanácsadást, mentorálást a Projektbe bevont, a Projekt képzési szakaszát eredményesen elvégző Célcsoporttagok számára célcsoporttagonként egyénileg szükséges nyújtani, személyesen vagy on-line.

A tanácsadási-mentorálási szolgáltatást igénybe vevők várható száma a projektben képzést elvégzettek számától függően alakul. A célcsoport becsült létszáma 1555 fő, akik számára a tanácsadási-mentorálási tevékenységet átlagosan 7 óra/fő időtartamban szükséges végezni.

A tényleges létszám eltérhet a becsült létszámtól.

Egy célcsoporttag számára az adott személy igényeitől, szükségleteitől függően maximum 15 óra időtartamban szükséges a szolgáltatást nyújtani, a projektben levő képzés befejezésétől a vállalkozás megalapítását követő egy év során, maximum 15 alkalommal. Egy alkalom minimum fél óra, maximum 2 óra időtartamú lehet.

A célcsoporttagok számára az alábbi szolgáltatások nyújtása a feladat:

- vállalkozásindítással, a vállalkozás működtetésével összefüggő tanácsadási szolgáltatások;
- segítségnyújtás üzleti terv kidolgozásához, aktualizálásához (pl. előzetes piackutatás, szükségletfelmérés, tevékenységek tervezése, pénzügyi tervezés);
- visszatérítendő és vissza nem térítendő források, illetve azok kombinált felhasználásával kapcsolatos pénzügyi tanácsadás, segítségnyújtás;
- a létrejött vállalkozások számára azok működésének első évében mentorálási, tanácsadási szolgáltatások nyújtása

A tanácsadást, mentorálást a Projektbe bevont, a Projekt képzési szakaszát eredményesen elvégző Célcsoporttagok számára célcsoporttagonként egyénileg szükséges nyújtani. A tanácsadási, mentorálási szolgáltatás a projektbe bevont célcsoporttag által a projekt keretében létrehozott új induló vállalkozás megalapítását követő egy évig nyújtható.

A tanácsadás, mentorálás a célcsoporttag vállalkozási tevékenységétől, egyéni szükségleteitől függően az alábbiakra terjedhet ki:

a vállalkozás indításához szükséges körülmények előzetes felmérése, piackutatás, piacelemzés, tevékenységek tervezése, tevékenységek végzéséhez szükséges feltételek, engedélyek felmérése, pénzügyi tervezés, a pályázati forráson túli visszatérítendő és vissza nem térítendő források szükségességének, kombinálási lehetőségeinek áttekintése, az üzleti tervezés valamennyi területén segítségnyújtás, vállalkozási formák pénzügyi aspektusból történő vizsgálata, stratégiai tervezési tanácsadás, marketing tanácsadás, számvitel, adóügyek, vám- és társadalombiztosítási tanácsadás, munkaszervezési-, foglalkoztatási és munkaügyi tanácsadás, üzleti terv sablon módszertanának megismertetése, az egyéni szükségleteknek, igényeknek, a tervezett vállalkozás profiljának megfelelő speciális tanácsadás biztosítása.

A megbízás jogi tanácsadás nyújtását nem foglalja magában.

A vállalkozói életút tanácsadás-mentorálás célja a működő vállalkozások, vállalkozók támogatása.

Follow-up tevékenység annak érdekében, hogy a vállalkozók ne rekedjenek meg a vállalkozások számára legnehezebb első időszakban, fent tudják tartani a vállalkozásukat. A mentorálás egyéni fejlesztést, fejlődést, támogatást biztosít a résztvevők számára, hiszen lehetőséget ad a személyes igények, szükségletek és a vállalkozás profiljából adódó sajátosságok figyelembe vételére. A mentorálás egyaránt kiterjed szakmai kérdésekre, nagymértékben mentális támogatásra, az önismeret erősítésére, személyiségfejlesztésre.

A jelen beszerzés tekintetében a „vállalkozói életút” kifejezés alatt az ajánlatkérő a megalapított vállalkozás működtetésének folyamatát érti.

A vállalkozók, vállalkozások felkeresése Megbízott feladata. Ehhez Megbízó a rendelkezésre álló adatokat átadja. A vállalkozók, vállalkozások felkereséséről Megbízott Megbízónak rendszeres időközönként beszámol.

Megbízott biztosítja, hogy a célcsoporttag közvetlenül telefonon, e-mail útján keresse Megbízottat és kezdeményezze a személyes vagy online konzultációt a korábban megadott szolgáltatási időkeret figyelembevételével.

A jelen beszerzés tekintetében a „vállalkozói életút” kifejezés alatt az ajánlatkérő a megalapított vállalkozás működtetésének folyamatát érti.

A feladatok megvalósítása tervezetten az alábbi helyszíneken történik:

1. Szeged
2. Szentes
3. Hódmezővásárhely
4. Békéscsaba
5. Orosháza
6. Kecskemét
7. Kiskunfélegyháza
8. Kiskunhalas
9. Makó
10. Baja
11. Gyula

A részletes információkat a jelen ajánlatkérési felhívás mellékletét részét képező műszaki leírás tartalmazza.

#### **A részajánlattétel kizárásának indoklása:**

Ajánlatkérő jelen eljárásban nem teszi lehetővé a részekre történő ajánlattételt, tekintettel arra, hogy a beszerzés tárgya szerinti munkák és feladatok - jellegük, összetettségük, előírt műszaki paramétereik, időbeli tartamaik alapján - szorosan kapcsolódnak egymáshoz, egymásra épülnek, amelyet több ajánlattevő egy időben nem tudna teljesíteni. A szerződés keretében elvégzendő feladatok további alrészletekre nem oszthatók. Az egyes részfeladatok különböző szolgáltatók általi ellátása a munkaszervezés szempontjából nehezen kivitelezhető, jelentős adminisztratív, számlázási, számviteli terheket róna nyertes ajánlattevőre. A fentiek miatt a szolgáltatás részekre bontása nem lehetséges, szakmailag és gazdaságilag ésszerűtlen lenne, továbbá jelentős többlet költséget róna Ajánlatkérőre.

Ajánlattevő többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem tehet.

#### **5. Szerződés meghatározása**

Megbízási szerződés.

## **6. Szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje**

24 hónap (A szolgáltatások nyújtásának tervezett időtartama a szerződés hatálybalépésétől kezdődően 24 hónap, de legkésőbb a projekt zárásáig, amely előreláthatólag 2022. június 30.)

## **7. Teljesítés helye**

Magyarország

A teljesítés helye: Szeged, Kecskemét, Békéscsaba, Gyula, Hódmezővásárhely, Baja, Kiskunfélegyháza, Orosháza, Szentés, Kiskunhalas, Makó

NUTS-kód: 1 HU331, HU332, HU333

## **8. Ellenszolgáltatás teljesítésnek feltételei vagy a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás**

### **8.1. Előleg:**

Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

### **8.2. Finanszírozás:**

A szerződés finanszírozása a GINOP-5.1.9-17-2017-00003kódszámú pályázat keretében történik. A szerződés finanszírozásának módja: utófinanszírozás.

A támogatási intenzitás: 100,000000%

### **8.3. Fizetési és számlázási feltételek:**

Ajánlatkérő lehetőséget biztosít részszámlázásra a szerződéstervezet szerint.

A díj megfizetése az ajánlatkérő által a nyertes ajánlattevő teljesítésének elismeréseként kiadott teljesítésigazolás kézhezvételét követően, az adott eszköz tekintetében kiállított számla ellenében átutalással történik, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a lentebb részletezettek szerint.

Fizetési határidő 30 naptári nap.

Ajánlatkérő rögzíti, hogy az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme forint (HUF).

A díjat Ajánlatkérő a teljesítésigazolással igazolt teljesítését követően benyújtott, szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla és mellékletei kézhezvételét követően a kézhezvételtől számított 30 napos fizetési határidővel, átutalással fizeti meg.

A vonatkozó jogszabályok:

- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.
- a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet,
- az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény,
- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,

*A részletes fizetési feltételeket (ellenszolgáltatás teljesítésnek feltételeit) az ajánlatkérési felhívás részét képező szerződéstervezet tartalmazza.*

## **9. Az ajánlattételre és a szerződésre vonatkozó biztosítékok előírása, valamint a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információk**

### **9.1. Ajánlati biztosíték:**

Ajánlatkérő ajánlati biztosíték nyújtását írja elő, amelynek összege: 200.000,- forint

Az ajánlati biztosíték az ajánlattevő választása szerint teljesíthető az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetésével, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel az alábbiak szerint:

- az átutalást az ajánlatkérő K&H Bank Zrt-nél vezetett 10201006-50246991 számú számlájára kell teljesíteni. Az ajánlati biztosíték teljes összegének jóváírásra kell kerülnie az ajánlatkérő bankszámláján az ajánlati határidő lejártáig. Az ajánlathoz csatolni kell az átutalási bizonylatot a visszavonhatatlan átutalás megtörténtéről, valamint az ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell arról, hogy milyen bankszámlaszámra kell a biztosíték összegét visszautalni;

- a bankgaranciának az ajánlattételi határidő lejártát követő 60 napig kell érvényben lennie. Az ajánlati biztosíték nyújtásának igazolására az ajánlathoz csatolni kell a bank által kibocsátott eredeti bankgaranciát;

- az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő által választott biztosító kötelezvényét, amely tartalmazza, hogy a biztosító a fenti összeg erejéig készfizető kezességet vállal az ajánlattételi határidő lejártát követő 60 napig terjedő időszakig.

Ajánlattevőnek a fenti módok egyike szerint az ajánlati biztosítékot (annak teljes értékét) az ajánlati határidő lejártáig rendelkezésre kell bocsátania, és a benyújtott ajánlatban, az ajánlat benyújtásával egyidejűleg igazolnia kell ennek megtörténtét.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy érvénytelennek minősíti azt az ajánlatot, amely esetében az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot az ajánlatkérő által előírt határidőre nem, vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre!

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy amennyiben ajánlattevő az ajánlati biztosítékot nem az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetésével teljesíti, úgy a bank vagy biztosító által vállalt garancia biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény csatolandó az ajánlatban.

### **9.2. Szerződésre vonatkozó biztosítékok:**

Késedelmi kötbér: Mértéke a késedelemmel érintett tanácsadási és/vagy mentorálási foglalkozás óradíjának nettó összege. Megbízó jogosult a szerződéstől elállni, ha a Megbízott 10 alkalommal késedelmesen teljesít. Elállás esetén a Megbízott a szerződéstervezet VI.3 pont szerinti meghiusulási kötbért köteles fizetni.

Hibás teljesítési kötbér: a Megbízott a Megbízó ügyfélszolgálati irodájában esedékes heti rendszerességgel megtartandó konzultáció elmulasztása esetén – alkalmanként – 100.000 forint hibás teljesítési kötbért köteles fizetni.

A Megbízott a szakmai ajánlatában tett vállalásainak megsértése esetén – alkalmanként – 100.000 forint hibás teljesítési kötbért köteles fizetni.

Megbízó jogosult a szerződéstől elállni, ha a Megbízott 10 alkalommal bármely, fentiekben jelzett okból hibásan teljesít. Elállás esetén a Megbízott a VI.3 pont szerinti meghiúsulási kötbért köteles fizetni.

Meghiúsulási kötbér: a kötbéralapja a nettó szolgáltatási díj, mértéke a kötbéralap 20%-a.

*A szerződés biztosítékainak részletes szabályait a jelen ajánlatkérési dokumentáció részét képező szerződéstervezet tartalmazza.*

## **10. Kizáró okok és alkalmassági feltételek:**

### **10.1.1. Kizáró okok**

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, aki

a) az alábbi bűncselekmények valamelyikét elkövette, és a bűncselekmény elkövetése az elmúlt öt évben jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült:

aa) a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény (a továbbiakban: 1978. évi IV. törvény), illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (a továbbiakban: Btk.) szerinti bünszervezetben részvétel, ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is;

ab) az 1978. évi IV. törvény szerinti vesztegetés, befolyással üzérkedés, befolyás vásárlása, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, befolyás vásárlása nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, illetve a Btk. XXVII. fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, valamint a Btk. szerinti hűtlen kezelés vagy hanyag kezelés;

ac) az 1978. évi IV. törvény szerinti költségvetési csalás, európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve a Btk. szerinti költségvetési csalás;

ad) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti terrorcselekmény, valamint ehhez kapcsolódó felbujtás, bűnszegély vagy kísérlet;

ae) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti pénzmosás, valamint a Btk. szerinti terrorizmus finanszírozása;

af) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti emberkereskedelem, valamint a Btk. szerinti kényszermunka;

ag) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti versenyt korlátozó megállapodás közbeszerzési és koncessziós eljárásban;

ah) a gazdasági szereplő személyes joga szerinti, az a)-g) pontokban felsoroltakhoz hasonló bűncselekmény;

b) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha tartozását és az esetleges kamatot és bírságot az ajánlat benyújtásának időpontjáig megfizette vagy ezek megfizetésére halasztást kapott;

c) végelszámolás alatt áll, vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van (ajánlatkérő ide érti a kényszerszertörési eljárást is);

d) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették; e) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban bűncselekmény elkövetése az elmúlt három éven belül jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert;

f) tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. § (2) bekezdés b) pontja alapján vagy az adott beszerzési eljárásban releváns módon c) vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

g) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során a valóságnak nem megfelelő adatot szolgáltat (a továbbiakban: hamis adat), illetve hamis adatot tartalmazó nyilatkozatot tesz, vagy a beszerzési eljárásban előzetes igazolásként benyújtott nyilatkozata ellenére nem tud eleget tenni az alkalmasságot, a kizáró okokat érintő igazolási kötelezettségének (a továbbiakban együtt: hamis nyilatkozat), amennyiben

ga) a hamis adat vagy nyilatkozat érdemben befolyásolja az ajánlatkérőnek a kizárásra, az alkalmasság fennállására, az ajánlat műszaki leírásnak való megfelelésére vagy az ajánlatok értékelésére vonatkozó döntését, és

gb) a gazdasági szereplő szándékosan szolgáltatott hamis adatot vagy tett hamis nyilatkozatot, vagy az adott helyzetben általában elvárható gondosság mellett egyértelműen fel kellett volna ismernie, hogy az általa szolgáltatott adat a valóságnak, illetve nyilatkozata a rendelkezésére álló igazolások tartalmának nem felel meg;

h) esetében az ajánlatkérő bizonyítani tudja, hogy az adott eljárásban megkísérelte jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információt kísérelt megszerezni, amely jogtalan előnyt biztosítana számára a beszerzési eljárásban;

i) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:

ia) nem az Európai Unió, az Európai Gazdasági Térség vagy a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, a Kereskedelmi Világszervezet közbeszerzési megállapodásban részes államban vagy az EUMSZ 198. cikkében említett tengerentúli országok és területek bármelyikében vagy nem olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy amellyel az Európai Uniónak kétoldalú megállapodása van a közbeszerzés terén,

ib) olyan társaság, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni, vagy

ic) a gazdasági szereplőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amelynek tekintetében a ib) alpont szerinti feltétel fennáll;

k) harmadik országbeli állampolgár Magyarországon engedélyhez kötött foglalkoztatása esetén a munkaügyi hatóság által a munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény 7/A. §-a alapján két évnél nem régebben véglegessé vált közigazgatási - vagy annak megtámadására irányuló közigazgatási per esetén jogerős bírósági - határozatban megállapított és a központi költségvetésbe történő befizetésre kötelezéssel vagy az idegenrendészeti hatóság által a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;

l) a Tpv. 11. §-a, vagy az EUMSZ 101. cikke szerinti - három évnél nem régebben meghozott - véglegessé vált és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság véglegessé vált és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el; vagy ha az ajánlattevő



ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság végleges döntésében vagy bíróság jogerősen - három évnél nem régebben - megállapította és egyúttal bírságot szabott ki;

m) esetében az ajánlatkérő bizonyítani tudja, hogy az adott beszerzési eljárásban az ajánlattevő a Tpv. 11. §-a, vagy az EUMSZ 101. cikkébe ütköző jogsértést követett el, kivéve, ha a gazdasági szereplő az ajánlat, tárgyalásos eljárásban és versenypárbeszédben végleges ajánlat benyújtását megelőzően a Gazdasági Versenyhivatal számára a Tpv. 11 §-ába vagy az EUMSZ 101. cikkébe ütköző magatartást feltárja és a Tpv. 78/A. § (2) bekezdésében foglalt, a bírság mellőzésére vonatkozó feltételek fennállását a Gazdasági Versenyhivatal a Tpv. 78/C. § (2) bekezdése szerinti végzésében megállapította.

### **10.1.2. A kizáró okok fent nem állásának igazolási módja:**

A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevők és az alvállalkozók vonatkozásában is csak az ajánlattevőnek egyszerű nyilatkozatot kell tennie ajánlatában. Amennyiben az Ajánlattevő nem valós tartalmú nyilatkozatot tesz, az ajánlata érvénytelen. Ajánlatkérő a kizáró okok fenn nem állását ellenőrzi.

## **10.2. Alkalmassági feltételek:**

### **10.2.1. Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):**

M.1. Alkalmatlan az az ajánlattevő, aki nem rendelkezik az ajánlatkérési felhívás közzétételének napjától visszafelé számított 36 hónapban összesen legalább 1000 (egyezer) főre óra vonatkozó, olyan tanácsadási szolgáltatás nyújtására vonatkozó szerződészerűen teljesített referenciával, amelynek keretében az alábbi témákban került sor tanácsadásra: üzleti terv kidolgozása és/vagy vállalkozásindítás és/vagy vállalkozói életút mentorálás.

M.2. Alkalmatlan az az ajánlattevő, aki nem rendelkezik 4 fő szakemberrel, amely szakemberek mindegyike az elmúlt 3 évben (36 hónapban) legalább 12 hónap időtartamban nyújtotta az alábbi szolgáltatások valamelyikét: üzleti terv kidolgozása tanácsadás és/vagy vállalkozásindítási tanácsadás és/vagy legalább vállalkozói életút mentorálás.

A jelen beszerzés tekintetében a „vállalkozói életút” mentorálás kifejezés alatt az ajánlatkérő a megalapított vállalkozás működtetésének folyamatában nyújtott mentorálási szolgáltatást érti.

Az M.1. szerinti referenciák több (legfeljebb 3 db) szerződéssel is igazolhatóak. Ezen referenciák esetében Ajánlatkérő a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb hat éven belül megkezdett teljesítéseket veszi figyelembe.

### **10.2.2. Az alkalmassági minimumkövetelmény(ek)nek való megfelelés igazolása:**

ad M.1. Ajánlattevő csatolja az ajánlatkérési felhívás közzétételének napját megelőző 3 év (36 hónap), de legfeljebb hat éven belül megkezdett, a jelen ajánlatkérési felhívás 10.2.1 pont M1. alpont szerinti (üzleti terv kidolgozása és/vagy vállalkozásindítás és/vagy vállalkozói életút mentorálás) szolgáltatásainak ismertetését vagy az ajánlattevő nyilatkozatával, vagy a szerződést kötő másik fél által adott referenciaigazolással.

A referencianyilatkozat vagy referenciaigazolás tartalmazza legalább a következő adatokat:

- a szerződést kötő másik fél megnevezését és címét, kontakt (email és/vagy telefonszám);
- a teljesítés helyét és idejét (év-hónap-nap pontossággal feltüntetett befejezési dátum megadásával);
- a teljesített szolgáltatás leírását, mennyiségi adatokat olyan részletességgel, hogy az alkalmassági követelménynek való megfelelés megállapítható legyen;
- nyilatkozatot arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

ad M.2. Az ajánlattevő csatolja azoknak a szakembernek (szervezetnek) a megnevezését, képzettségét, szakmai tapasztalatának ismertetését, akit be kíván vonni a teljesítésbe.

A szakemberek bemutatása során csatolandók:

- szakmai gyakorlatot ismertető szakmai önéletrajz a szakember sajátkezű aláírásával.
- szakember képzettségét/végzettségét igazoló dokumentumok egyszerű másolata;
- a szakember által aláírt rendelkezésre állásról szóló nyilatkozat, amely tartalmazza, hogy az eljárásba történő bevonásról tudomással bír;
- a szakemberek bevonására, ismertetésére vonatkozó nyilatkozat.

Az ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhethet.

## 11. Az ajánlatok értékelési szempontjai:

Ajánlatkérő az ajánlatokat az „összességében legjobb ajánlat” értékelési szempontja szerint értékeli

	értékelési szempont	súlyszám
1.	Szolgáltatási díj (nettó HUF)	70
2.	Az M.2. alkalmassági követelménynek való megfeleléshez bemutatott szakember alkalmassági követelményként ismertetett minimum 12 hónap szakmai tapasztalatán felüli szakmai többlettapasztalata (0-24 hónap)	15
3.	Az M.2. alkalmassági követelménynek való megfeleléshez bemutatott szakembereken felül megajánlott további szakember(ek) darabszáma (0-10 fő)	15

### Értékelési ponttartomány

Az adható pontszám a részszerpontok esetén 1-10 pont, ahol a 1 pont a legrosszabb, a 10 pont a legjobb érték.

**Értékelési módszer:** Az „összességében legjobb ajánlat” szempontja szerinti kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a pontthátrók közötti pontszámot:

Az ajánlatkérő rögzíti, hogy bár a beszerzés nem közbeszerzés kötelező, az ajánlatok objektív értékelése érdekében az értékelést a Közbeszerzések Hatóságának útmutatója (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) szerint végzi el az alábbiak szerint:

- az 1. részszerpont esetén relatív értékelés, fordított arányosítás módszerével,
- a 2. és 3. részszerpontok esetén relatív értékelés, egyenes arányosítás módszerével

Ajánlatkérő a 2-es és 3-as értékelési szempontok esetén felhívja a figyelmet arra, hogy a kötelezően előírt értékeknél kedvezőbb (2-es szempont esetén 24 hónapnál több, a 3-as értékelési szempont esetén 10 főnél több) ajánlatot is elfogad. Ilyen esetben a pontozás során a legkedvezőbb mértékű ajánlat a felső ponthatárral azonos értékű (azaz 10 pont) pontot kap.

Ajánlatkérő az adott részszerpont esetében az adott ajánlat fenti módszerrel megállapított pontszámát (2 tizedesjegyre kerekítve) a részszerpont súlyszámával megszorozva állapítja meg az adott ajánlat összpontszámát.

Az az ajánlat a legelőnyösebb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb. Ha több ajánlatnak azonos pontszáma van, abban az esetben az alábbiak szerint jár el:

Ha több ajánlatnak azonos a kiszámított összpontszáma akkor az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési szempontok közül a legmagasabb súlyszámú értékelési szempontra nagyobb értékelési pontszámot kapott. Az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani, ha a legkedvezőbb ajánlat az előzőekben rögzített szabályok szerinti módszerrel nem határozható meg

Az ajánlati elemeket egyetlen számadattal, egész szám formátumban kell megadni, (tizedes jegy, törtszám, az ajánlati ár esetén a fillér nem megengedett!)

#### **Az ajánlati ár megadására vonatkozó szabályok:**

Az Ajánlati árat forintban (HUF) kell az előírt helyeken rögzíteni számjegyekkel.

Az Ajánlattevőnek az értékelési szempontra egyetlen egész számadattal (egész számra kerekítve, például: 1000,-HUF.), nettó módon megadva kell ajánlatot tenniük. Az összehasonlító ár a nettó ajánlati ár.

A megajánlott ajánlati árak minden, a szolgáltatás megvalósításával kapcsolatos feladat ellátására fedezetet kell nyújtania.

A nyertes Ajánlattevő, az ajánlatában megjelölt árakon túlmenően semmilyen jogcímen, semmilyen összeget nem számíthat fel.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a megadott áraknak a műszaki tartalom megvalósításához szükséges ráfordítás összegén túl a munkák teljes befejezéséig várható árváltozásból eredő költségeket is tartalmaznia kell, ezért az egységárak rögzítettek és nem változtathatók a Szerződés időtartama alatt.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, stb.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell a szerződés időtartama alatti árváltozásból eredő vállalkozói kockázatot és vállalkozói hasznot is.

Az ajánlattevők forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutáneme is csak ez lehet.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Az ajánlatkérő felkéri az ajánlattevőket, hogy az árkialakítás, illetve a költségvetés kitöltése során az alábbi kikötéseket is vegyék figyelembe:

- Az ajánlati árat úgy kell kialakítani, hogy az tartalmazza az ajánlattevőnek a feladat(ok) elvégzésével kapcsolatos valamennyi költségét.
- A nyertes ajánlattevő által meghatározott ajánlati árak fix árak tekintendők. A nyertes ajánlattevő az ajánlatában meghatározott költségeken felül egyéb díj- vagy költségigénnyel nem fordulhat az ajánlatkérő felé.
- A bruttó árak a mindenkor hatályos ÁFA mértékével kerülnek elszámolásra.
- Az ajánlatok minden tekintetben azonos szempontok szerinti értékelhetősége miatt ajánlatkérő nem fogadja el az ajánlatot (azaz érvénytelennek nyilvánítja), amelynél az ajánlattevő az egyes megadott ajánlati elemeinél megjegyzést, vagy olyan többlet információt tesz, amely kihatással van a teljesítésre, vagy nem teszi egyértelművé a megadott ajánlati elemet, továbbá, ha a táblázatot bármilyen módon megváltoztatja.

*A legalacsonyabb értékű megajánlás a legkedvezőbb, ez kapja a legmagasabb pontszámot!*

A pontozás az alábbiak szerint történik:

Fordított arányosítással: a legalacsonyabb értéket megajánló ajánlat kapja a 10 pontot – mint az ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlat – a többi ajánlat a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyítva arányosítással kerül kiszámításra a következő képlet alapján:

$$P = \text{Alegjobb} \cdot \text{Avizsgált} (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min};$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa

Alegjobb: az ajánlatkérő számára legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

### **A többlet tapasztalat, mint értékelési szempontra vonatkozó ajánlat megadására irányadó szabályok:**

Ajánlatkérő értékelés tárgyává teszi az ajánlattevők által vállalt „többlet tapasztalat” mértékét.

Az ajánlatokat egyetlen egész számadattal kell megadni. pl.: 24 hónap.

Ajánlattevőnek az ajánlatkérő által kötelezően előírt 12 hónapon túli többlet tapasztalati időre kell ajánlatot tennie. Az ajánlatkérő által előírt minimális idő 12 hónap. Ajánlattevőnek hónapokban kifejezve kell megadnia további időtartamot (12 hónap + <...> hónap”). Amennyiben az ajánlattevő nem vállal többlet tapasztalatot (nem tud többlet tapasztalattal bíró szakembert) bemutatni, úgy az ajánlattevő 0 pontot kap. Amennyiben az ajánlattevő az előírt legkedvezőbb 24 hónapon felül további hónapot vállal, az ajánlattevő egységesen 10 pontot kap.

Ha nem ír semmit ajánlattevő a relációjelek közé, azt ajánlatkérő 0 (nulla) megajánlásnak tekinti.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy csak egész számot fogad el, tört szám megajánlása nem megengedett, az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

Az ajánlatkérő által meghatározott két szélső (legkedvezőtlenebb és legkedvezőbb) érték közé eső

megajánlás pedig a két szélső értéktől való távolságok arányának megfelelően kerülnek pontozásra.

Alkalmazandó képlet:

$$P_{\text{vizsgált}} = (A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) / (A_{\text{legkedvezőbb}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

$P_{\text{vizsgált}}$ : a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

$P_{\text{max}}$ : a pontskála felső határa

$P_{\text{min}}$ : a pontskála alsó határa

$A_{\text{legkedvezőbb}}$ : az ajánlatkérő által meghatározott legkedvezőbb érték, amire a maximális pontszámot adja

$A_{\text{legkedvezőtlenebb}}$ : az ajánlatkérő által legkedvezőtlenebb érték, amire a minimális pontszámot adja

$A_{\text{vizsgált}}$ : a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

*A legmagasabb értékű megajánlás a legkedvezőbb, ez kapja a legmagasabb pontszámot!*

### **A többlet létszám, mint értékelési szempontra vonatkozó ajánlat megadására irányadó szabályok:**

Ajánlatkérő értékelés tárgyává teszi az ajánlattevők által vállalt „létszám” mértékét.

Az ajánlatokat egyetlen egész számadattal kell megadni. pl.: 11

Ajánlattevőnek az ajánlatkérő által kötelezően előírt 10 főn túli többlet létszám adata kell ajánlatot tennie. Amennyiben az ajánlattevő nem vállal többlet szakembert (nem tud többlet szakembert) bemutatni, úgy az ajánlattevő 0 pontot kap. Amennyiben az ajánlattevő az előírt legkedvezőbb 10 főn felül további szakembert vállal, az ajánlattevő egységesen 10 pontot kap.

Ha nem ír semmit ajánlattevő a relációjelek közé, azt ajánlatkérő 0 (nulla) megajánlásnak tekinti.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy csak egész számot fogad el, tört szám megajánlása nem megengedett, az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

Az ajánlatkérő által meghatározott két szélső (legkedvezőtlenebb és legkedvezőbb) érték közé eső megajánlás pedig a két szélső értéktől való távolságok arányának megfelelően kerülnek pontozásra.

Alkalmazandó képlet:

$$P_{\text{vizsgált}} = (A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) / (A_{\text{legkedvezőbb}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

$P_{\text{vizsgált}}$ : a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

$P_{\text{max}}$ : a pontskála felső határa

$P_{\text{min}}$ : a pontskála alsó határa

$A_{\text{legkedvezőbb}}$ : az ajánlatkérő által meghatározott legkedvezőbb érték, amire a maximális pontszámot adja

$A_{\text{legkedvezőtlenebb}}$ : az ajánlatkérő által legkedvezőtlenebb érték, amire a minimális pontszámot adja

$A_{\text{vizsgált}}$ : a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

*A legmagasabb értékű megajánlás a legkedvezőbb, ez kapja a legmagasabb pontszámot!*

## **12. Ajánlattételi határidő**

2020. május 08. péntek, 10.00 óra

Az ajánlatot az ajánlattételi határidő lejártáig kell benyújtani.

### **13. Ajánlat benyújtásának címe, módja, az ajánlatok felbontása**

#### **13.1 Ajánlat benyújtásának címe**

Ajánlatkérő telephelye:

**Dél-Alföldi Regionális Társadalomtudományi Kutatási Egyesület**  
**6726 Szeged, Déryné utca 43/B**

#### **13.2 Ajánlat benyújtásának módja**

Az ajánlat benyújtható postai úton (legalább ajánlott küldeményként) vagy személyesen (pl. ajánlattevő képviselője, meghatalmazottja, futár).

Bármilyen módot is választ ajánlattevő a benyújtásra, az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártáig meg kell érkeznie, azaz az ajánlat ajánlatkérő általi kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően kell, hogy sor kerüljön.

A személyesen, meghatalmazott, vagy futár útján beadott ajánlatokat az átvévo érkezteti, az átvétel pontos időpontját feljegyzi és egyúttal igazolja az átvétel tényét. Az ajánlat akkor minősül az ajánlattételi határidőn belül beérkezettnek, ha az ajánlatot tartalmazó zárt és sértetlen csomag legkésőbb az eljárást megindító felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejártáig a fent megjelölt helyen – átvételi elismervénnyel dokumentáltan – az ajánlatkérő képviselőjének birtokában van.

Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos küldeményeknek az épület más helyiségében történő leadásából, elirányításából, elvesztéséből és az esetlegesen ennek következtében fellépő késedelemből eredő kockázat teljes mértékben az ajánlattevőt terheli.

Ajánlatkérő gondoskodik arról, hogy az átvétel időpontjától az ajánlatok bontásáig az ajánlatkérőkön kívül a csomaghoz illetéktelen ne jusson. Az ajánlatok csomagolásának sértetlenségéről az átvétel időpontjától kezdve a bontásig az ajánlatkérő képviselője (bonyolító) köteles gondoskodni.

Az ajánlat postai benyújtásából eredő kockázat az ajánlattevőt terheli. A postai úton eljuttatott ajánlatok csomagolási épségéért ajánlatkérők felelősséget nem vállalnak. Az ajánlat postai úton csak tértivevényes küldeményként nyújtható be. A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően sor kerül. A benyújtás teljesítésének a küldemény tényleges kézbesítése minősül.

#### **13.3 Ajánlat bontása**

Ajánlatkérő a benyújtás helyszínén a benyújtott ajánlatok felbontásáról *nyilvános bontást* tart, továbbá az adatok ismertetéséről jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld valamennyi ajánlattevőnek.

A kialakult közegészségügyi helyzetre (COVID-19 koronavírus-járvány) való tekintettel a bontási eljárás feltételeinek előkészítése érdekében gazdasági szereplők kötelesek az egyszerű beszerzési eljárás dokumentumainak letöltését követően a jelen felhívás 17.14) pontjában előírt regisztrációs adatlapot – a dokumentumok letöltését követően – haladéktalanul az ajánlatkérő képviselőjének visszaküldeni.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a kialakult közegészségügyi helyzetre (COVID-19

koronavírus-járvány) való tekintettel a bontási eljárást konferenciahívás keretein belül - valamely informatikai eszközökkel támogatott virtuális tárgyalóban (remote meeting solutions) – bonyolítsa le a közvetlen emberi érintkezések minimalizálása érdekében.

#### **14. Ajánlattétel nyelve, annak feltüntetése, hogy a magyar nyelven kívül más nyelven is benyújtható-e az ajánlat**

Az eljárás nyelve a magyar, más nyelven nem nyújtható be ajánlat.

Fentieknek való megfelelés teljesítésére, amennyiben idegen nyelvű dokumentumot, iratot csatolnak az ajánlathoz, az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak felelős magyar nyelvű fordítása is benyújtandó, közvetlenül az idegen nyelvű dokumentum mögött csatolva.

Felelős fordítás alatt az ajánlatkérő olyan fordítást ért, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek

A nem magyar nyelven készült, illetve felelős magyar fordítással – ajánlatkérői hiánypótlást követően – el nem látott dokumentumokban foglaltakat az ajánlatkérő az ajánlatok értékelése során nem veszi figyelembe. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felelős.

Az eljárás során mindennemű levelezés és kapcsolattartás csak ezen a nyelven történik. Joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak. Abban az esetben, ha a benyújtásra kerülő igazolások vagy okiratok nyelve nem magyar, úgy az ajánlattevő köteles mellékelni a magyar nyelvű fordításokat, annak szem előtt tartásával, hogy helytelen fordítás következményeit az ajánlattevőnek kell viselnie.

#### **15. Ajánlati kötöttség**

Az ajánlattételi határidő lejártával ajánlati kötöttség jön létre, amely azt jelenti, hogy ezt követően az ajánlatot már nem lehet módosítani. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama 30 nap.

## 16. Szakmai ajánlat:

Az ajánlathoz csatolni kell a „Szakmai terv c. (sablon)” szerint elkészített szakmai ajánlatot Egyszerű Beszerzési Dokumentáció előírásai szerint, amely Szakmai Ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő által ellátandó mentorálási és tanácsadási szolgáltatások olyan részletességű leírását, hogy abból megállapítható legyen a sablonban, illetve a műszaki leírásban által előírtaknak való megfelelés. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy e körben az Egyszerű Beszerzési Dokumentáció önálló mellékleteként Ajánlattevők rendelkezésére bocsátott sablon szerinti dokumentum csatolása szükséges kitöltve, kidolgozva.

Az ajánlatkérő a szakmai ajánlat vonatkozásában érvénytelen az ajánlat, ha a benyújtott Szakmai Ajánlat alapján nem állapítható meg minden kétséget kizáróan mind a sablon, mind a műszaki leírás szerinti elvárásoknak való megfelelés.

## 17. Egyéb információk / benyújtandó igazolások, nyilatkozatok:

- 1.) Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő **kifejezett nyilatkozatát az ajánlatkérési felhívás feltételeire**, a szerződés tervezetről, az abban foglalt szerződéses feltételek elfogadásáról, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan, eredeti vagy hiteles másolatban, megfelelő képviseleti jogosultsággal rendelkező személy által aláírva. (2. számú melléklet). Formai és tartalmi kötöttség: Az ajánlattevőnek a beszerzési dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania ajánlatát.
- 2.) A gazdasági szereplők vonatkozásában csatolnia kell azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) **aláírási címpéldányát**, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § szerinti aláírási-mintáját, aki(k) az ajánlatot, illetve annak részét képező nyilatkozatokat aláírták.
- 3.) Amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat a gazdasági szereplő vonatkozásában a cégjegyzésre jogosult képviselőjének felhatalmazása alapján más személy írja alá, akkor csatolni kell a cégjegyzésre jogosult személytől származó, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó, legalább teljes bizonyító erejű<sup>1</sup> magánokiratba foglalt **meghatalmazást**.
- 4.) Az ajánlatban szereplő valamennyi adatot forintban (HUF) kell megadni, az ajánlatok összehasonlíthatósága érdekében. A nem forintban (HUF) rendelkezésre álló adatok vonatkozásában az átszámítás alapját az MNB által közzétett devizaárfolyamok képezik. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, akkor az átszámítás alapját az adott devizára az ajánlattevő letelepedése szerinti ország központi bankja által érvényes devizaárfolyamon számított euró ellenérték képezi. Az ajánlatok összehasonlíthatósága érdekében az átszámítás alapját referenciák esetében a teljesítés napján érvényes devizaárfolyamok képezik.
- 5.) Ajánlatkérő nem teszi lehetővé sem a projektársaság létrehozását sem a közös ajánlattételt.
- 6.) Az ajánlatkérési felhívásban meghatározott órák a közép-európai idő szerint értendők.
- 7.) Ajánlat benyújtásának **formai követelményei**:
  - Ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen, másik része pedig az ajánlat lapján.
  - Ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget

---

<sup>1</sup> A teljes bizonyító erejű magánokirattal kapcsolatban felhívjuk a figyelmet, hogy az 1952. évi III. törvény 196. § (1) bekezdés b) pontja alapján két tanúnak aláírásával kell igazolnia, hogy a kiállító a nem általa írt okiratot előttük írta alá, vagy aláírását előttük sajátkezű aláírásának ismerte el; az okiraton a tanúk lakóhelyét (címét) is fel kell tüntetni.



vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is köteles elfogadni, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni.

- Az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- Amennyiben az ajánlat példánya több elkülönülő részből áll, egyértelműen jelölni kell a kötetek számát.
- Az ajánlatot becsomagolt állapotban kell benyújtani, a csomagolásnak biztosítani kell a következőket:
  - az ajánlat egyes példányai együtt maradjanak (papír alapú ajánlat + elektronikus adathordozó)
  - egyértelműen látható legyen, hogy a csomag lezárását követően abból semmit ki nem vettek, és/vagy abba semmit be nem tettek,
  - a csomagolás külső felületén megjelölhetőek legyenek a következő pontban felsorolt adatok,
  - az ajánlatot tartalmazó csomagon fel kell tüntetni az alábbi adatokat és feliratokat:

**AJÁNLAT – „GINOP-5.1.9-17-2017-00003 projekt keretében tanácsadói és mentori szolgáltatások nyújtása a Dél-Alföldön”**

**Nem bontható fel az ajánlattételi határidő lejárta előtt!**

- 8.) Ajánlatkérő az eljárás során a **hiánypótlás** lehetőségét egy alkalommal, részlegesen a formai megfelelés, a kizáró okok és az alkalmasság körében biztosítja. A szakmai ajánlat esetén a hiánypótlás lehetősége kizárt. Hiánypótlás keretében új gazdasági szereplő bevonására nincs lehetőség.
- 9.) **Kiegészítő tájékoztatás** nyújtása: a jelen beszerzési eljárásban ajánlatkérő lehetővé teszi az ajánlattevőknek, hogy írásban kérdéseket tegyenek fel legkésőbb ajánlattételi határidő lejárta előtti 3. napon, de fenntartja a jogot, hogy a később beérkező kérdések megválaszolásáról döntsön. A választ ajánlatkérő ajánlattételi határidő lejárta előtti 2. napon adja meg. Ajánlatkérő konzultációt, helyszíni bejárást nem tart.
- 10.) Az ajánlatok benyújtásával járó összes költséget, kockázatot az ajánlattevőnek kell viselnie.
- 11.) Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy a - a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel.
- 12.) Jogorvoslat: ajánlatkérő tájékoztatja az érdeklődőket, hogy az egyszerű beszerzési eljárás eredményével kapcsolatosan jogorvoslatot a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara választott bírósága előtt kezdeményezhetnek.
- 13.) Ajánlatkérő tájékoztatja az érdeklődőket, hogy a fenntartja a jogot arra, hogy a beérkezett ajánlatok ismeretében tárgyalást tartson. Egy ilyen esetben a tárgyalás szabályaira és feltételeire vonatkozó tájékoztatást valamennyi ajánlattevőnek egyidejűleg küldi meg.
- 14.) Az eljárásban való részvétel feltétele, hogy az egyszerű beszerzési eljárás dokumentumait egy ajánlattevő elektronikus úton letöltse, és a kitöltött, aláírt regisztrációs adatlap visszaküldésével a letöltés tényét igazolja. A regisztrációs adatlapot a letöltést követően haladéktalanul elektronikus úton a kozbeszerzes@stockbauer.hu címre kell küldeni.
- 15.) Az ajánlatkérő a beszerzési eljárásban való részvétel jogát fenntarthatja az előző évben, százmillió forint általános forgalmi adó nélkül számított árbevételt el nem érő azon ajánlattevők számára, akik teljesítésükhöz a jelen előírás szerinti feltételnek ugyancsak megfelelő alvállalkozót vesznek igénybe.

**18. Az ajánlatkérési felhívás közzétételének napja: 2020. április 30.**